

No-Code Training

Für cplace Anwender in fachlich administrativer Funktion

Das cplace No-Code Training hat zum Ziel die Teilnehmer zu befähigen, Arbeitsbereiche in einem cplace-Mandanten administrativ zu verwalten, zu bearbeiten und zu gestalten. Der Methodenmix ist dabei breit gefächert; insbesondere erhalten die Teilnehmer ausreichende Übungszeiten. Das Training wurde in erster Linie für Beginner und Nutzer mit geringen Vorkenntnissen konzipiert.



Inklusivleistungen in Zusammenfassung

- zwei Tage Intensivschulung als (online) Präsenzveranstaltung
- sechsmonatige Nutzung der Trainingsumgebung
- Zugang zu einem umfangreichen Dokumentationsbereich
- Mittagsverpflegung sowie Snacks und Drinks während der Präsenzphase (an collaboration Factory Standorten im Rahmen von Vor-Ort-Veranstaltungen)



Module im Überblick

- Präsenztraining (online)
2 Tage
- Trainingsumgebung (optional)
Für 6 Monate nach
Präsenzveranstaltung



Trainingsinhalte der Präsenzphase

- allgemeine Einführung in cplace
- Grundlagen zur cplace Infrastruktur
- allgemeiner Aufbau eines cplace-Mandanten
- Definition von Datenmodellen
- Gestaltung von Seitenlayouts
- Zusammenhang: Plattform, Apps, Typen, Attribute, Widgets und Seiten
- weitere Typeneinstellungen
- Administration von Arbeitsbereichen
- Appdefinitionsarbeitsbereiche (Überblick)
- Standard-Berechtigungskonzept
- optional: Überblick Mandantenadministration
- optional: Überblick Best Practice Apps
- freies Üben und ggf. Abarbeiten des Themenspeichers

- Für Online-Schulungen wird in der Regel MS Teams als Konferenztool verwendet. Abweichende Lösungen sind nach Absprache möglich.



Termine und Kosten

- Termine finden Sie [hier](#).
- individuelle Termine nach Absprache
- pro Teilnehmenden:
1.980 Euro, exkl. Ust.